

CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO NOVARESE

Via Loreto, 19 – 28021 Borgomanero - Tel. 0322/844997 – Fax 0322/836586

E-mail: info@consorziozionovarese.it - <http://www.consorziozionovarese.it>

Cod. Fisc. e P.I.V.A. 01594890038

PROVINCIA DI NOVARA

CUP (Codice Unico progetto di investimento Pubblico) D56D13000010009

CIG (Codice Identificativo Gara) 5066047A3A

DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: AMPLIAMENTO CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE R.S.U. IN
COMUNE DI FARA NOVARESE**

**IMPORTO: € 114.000,00 IVA esclusa, di cui € 112.206,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta e
€ 1.794,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.**

1) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 122, comma 7 del D.Lgs 163/2006.
- L'aggiudicazione avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 82, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, mediante offerta a prezzi unitari.
- L'appalto viene esperito parte a corpo e parte a misura.
- L'asta sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta, ai sensi dell'art. 73 lettera C) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.
- Ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.Lgs 163/2006, la stazione appaltante può procedere a verifica dell'offerta che appaia anormalmente bassa.
- In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge mediante sorteggio.
- Possono presenziare alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante.
- Ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs n. 163/2006, la stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, ha la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario affidatario.

2) DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno **18/06/2013 alle ore 15.00** presso la sede del Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese, in Via Loreto 19 a Borgomanero, si procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, all'ammissione dei concorrenti alla gara, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed all'aggiudicazione provvisoria della gara.

3) LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'APPALTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE

lavorazione	categoria	Qualificazioni richieste (si/no)	importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
					Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
Edifici civili e industriali	OG1 classifica I (fino a euro 258.000,00)	Si	114.000,00	100,00	CATEGORIA PREVALENTE	SI, NEI LIMITI DI LEGGE (MAX. 20%)
Totale			114.000,00	100,00		

4) DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'APPALTO - LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI - TERMINE DI ULTIMAZIONE - MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO - PENALITA' PER RITARDI

- L'appalto ha per oggetto l'ampliamento del centro di raccolta comunale di R.S.U. nel Comune di Fara Novarese (NO).
- I lavori in appalto dovranno essere eseguiti nel Comune di Fara Novarese (NO).
- Il tempo utile per la loro ultimazione è stabilito nello schema di contratto. Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'ultimazione sarà applicata una penale secondo quanto disciplinato dall'art. 4 dello schema di contratto.
- L'importo complessivo dell'appalto (compresi oneri della sicurezza) è di € **114.000,00** IVA esclusa, di cui € **112.206,00** per servizi soggetti a ribasso d'asta e € **1.794,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.
- Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo **parte a corpo e parte a misura** ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dagli artt. 43, commi 6 e 7 e 119, comma 5 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.
- In considerazione dell'urgenza di procedere alla realizzazione dei lavori oggetto del presente appalto, la consegna lavori potrà avvenire anche in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 153 commi 1 e 4, del D.P.R. n. 207/2010.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano in una o più delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 fino alla conclusione del periodo di emersione.

Sono parimenti esclusi dalla partecipazione alla presente gara i soggetti che, con altri concorrenti alla gara, si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO

- I concorrenti devono possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata (per la categoria OG1 classifica I), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate alle categorie ed agli importi dei lavori da assumere.

- In caso di non possesso di un'attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per partecipare alla gara i concorrenti dovranno comprovare il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo mediante la presentazione, in originale o copia autenticata, della documentazione di cui all'art. 90, comma 1, lettere a), b) e c) del D.P.R. n. 207/2010.

Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione delle ATI e dei Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006 di TIPO ORIZZONTALE: per le Associazioni Temporanee di Imprese e per i consorzi di cui sopra, si applica quanto previsto dall'art. 92 comma 2 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

E' possibile inoltre associare altre imprese secondo quanto previsto dall'art. 92 comma 5 del D.P.R. n. 207/2010.

7) AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei modi e termini di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

8) FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

- La spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento è finanziata dal Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese e dal Comune di Fara Novarese.
- L'impresa avrà diritto a pagamenti in acconto in corso d'opera ogni qualvolta il suo credito, al netto al ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga gli importi indicati dall'articolo 9 dello schema di contratto.
- L'impresa appaltatrice si impegna a rispettare le indicazioni della stazione appaltante in merito alla fatturazione dei lavori a fronte del finanziamento ottenuto e della successiva rendicontazione.

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Sono ammessi alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, si applica quanto stabilito dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

10) SUBAPPALTO

- Al subappalto si applica la disciplina prevista dagli artt. 118 e 122 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dall'art. 170 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.
- In caso di subappalto il concorrente deve dichiarare in sede di offerta (vedi **ALLEGATO 2**) le parti dei lavori che si intendono eventualmente subappaltare, nei limiti comunque consenti dai sopra citati articoli.

11) CAUZIONI E COPERTURE ASSICURATIVE

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari almeno al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (**€ 2.280,00**), costituita alternativamente, a scelta dell'offerente, da fideiussione

bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.
- La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- I non aggiudicatari potranno richiedere la restituzione della cauzione provvisoria non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva o **allegando ai documenti di gara una busta affrancata di modo che gli uffici provvedano alla restituzione a mezzo posta.**
- Ai sensi di quanto previsto dall'art 113 del D.Lgs. n. 163/2006 l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Tale documentazione deve contenere espressamente la seguente condizione: "Il pagamento delle somme dovute in base alla presente polizza sarà effettuato dalla Società Assicuratrice entro il termine massimo di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Ente Garantito, restando inteso che, ai sensi dell'art. 1944 C.C., la Società Assicuratrice non godrà del beneficio della preventiva escussione della ditta Contraente. Il fideiussore rinuncia altresì all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile".
- Nel caso la Ditta partecipante sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, sia l'importo della garanzia a corredo dell'offerta, sia quello della garanzia fideiussoria prevista dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 sono ridotti del 50%. In tal caso la Ditta dovrà allegare alla cauzione copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.
- **Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria o assicurativa mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere necessariamente intestata, sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.**
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 129 del D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 125 del D.P.R. n. 207/2010, l'aggiudicatario è obbligato a stipulare una **polizza assicurativa** che copra gli eventuali danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La somma assicurata dovrà essere pari all'importo di contratto.
- La polizza dovrà inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il massimale per la assicurazione contro la responsabilità civile verso i terzi dovrà essere di **€ 500.000,00.**

NB:

Le garanzie fideiussorie per la cauzione provvisoria e per la cauzione definitiva (opportunamente integrate con la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile) nonché la copertura assicurativa, devono essere conformi a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123.

12) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA - MODALITA' DI COMUNICAZIONE

- La documentazione di gara e i relativi allegati, gli elaborati progettuali e il Capitolato Speciale d'Appalto, sono consultabili e scaricabili dal sito del Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese, cliccando sul collegamento internet all'interno dell'e-mail ricevuta per l'invito di partecipazione alla gara.
- Informazioni e chiarimenti relativi alle procedure di gara potranno essere richiesti telefonicamente, a mezzo fax o e-mail, sia per quanto attiene alla gara ed alla compilazione degli allegati, sia per quanto attiene agli aspetti progettuali dell'intervento, all'Ufficio Tecnico del Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese (Tel. 0322/844997-844008).
- La stazione appaltante provvederà a comunicare tempestivamente ai diretti interessati via fax, seguito da comunicazione scritta, le eventuali esclusioni, precisandone i motivi.
- Parimenti comunicherà tempestivamente via fax l'aggiudicazione provvisoria alla ditta aggiudicataria.
- In ogni caso tutte le informazioni relative all'esito provvisorio della gara potranno essere richieste via fax o e-mail alla Stazione Appaltante (fax: 0322/836586). Con la stessa modalità verrà resa nota l'aggiudicazione definitiva.
- La presa visione del progetto è obbligatoria.
- Verranno rilasciate le prese visioni fino al giorno **14/06/2013** (**esclusivamente previo appuntamento telefonico** al numero 0321/652790).

13) TERMINE - INDIRIZZO DI RICEZIONE - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la documentazione richiesta dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 11.00 del giorno 17/06/2013, a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mano al seguente indirizzo:

Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese – Via Loreto, 19 - 28021 – Borgomanero (NO).

La consegna a mano dei plichi va effettuata presso la sede del Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese – Via Loreto, 19 - 28021 – Borgomanero (NO), dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì.

I plichi dovranno essere idoneamente chiusi e sigillati con nastro adesivo o ceralacca, con apposizione di timbro e controfirmati per tutti i lembi di chiusura, recanti all'esterno, oltre al nominativo, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono, fax della Ditta mittente ed indicazioni relative al giorno e all'ora di espletamento della gara, la seguente dicitura:

“NON APRIRE contiene offerta e documenti per l'AMPLIAMENTO CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE R.S.U. IN COMUNE DI FARA NOVARESE”

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non si accetteranno plichi arrivati dopo tale scadenza e non farà fede il timbro postale.

I plichi dovranno contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con nastro adesivo o ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, **“A – OFFERTA ECONOMICA”** e **“B - DOCUMENTAZIONE”**.

A) LA BUSTA DELL'OFFERTA ECONOMICA DOVRÀ CONTENERE:

1. L'offerta economica, consistente nella lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, denominata "LISTA CATEGORIE DI LAVORO", debitamente compilata in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 119 del DPR 207/2010, con l'apposizione di una marca da bollo da € 14,62 (*).

Al fine di agevolare la compilazione della lista e la sua successiva verifica, la stazione appaltante ha predisposto un foglio di calcolo elettronico in formato Excel, denominato "LISTA CATEGORIE DI LAVORO.xls" e l'ha messo a disposizione sul sito del Consorzio assieme agli altri elaborati di gara, come indicato al precedente punto 12).

L'offerta deve essere predisposta con tale foglio di calcolo che dovrà essere allegato sia in formato cartaceo che digitale (su CD o DVD).

In caso di discordanza tra l'offerta cartacea e quella su supporto digitale, farà fede quanto indicato sull'offerta cartacea.

Nel foglio di calcolo è stato previsto il calcolo automatico della percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, determinata mediante la seguente formula: $r = [(Pg - Po)/Pg] * 100$, dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, "Po" il prezzo globale offerto al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Il file "LISTA CATEGORIE DI LAVORO.xls" è la versione su foglio di calcolo dell'elaborato G03 del progetto esecutivo, al quale si rimanda per eventuali dubbi.

2. DICHIARAZIONE DI PRESA D'ATTO (vedi **ALLEGATO 4**) che l'indicazione delle voci e delle quantità riportate nella lista di cui al precedente punto 1. non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile, ai sensi degli artt. 53 comma 4 e 82 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 119 comma 5 del DPR 207/2010 e s.m.i.

B) LA BUSTA DELLA DOCUMENTAZIONE DOVRA' CONTENERE:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, da rendersi in bollo da € 14,62 (*), secondo il modello allegato quale parte integrante della presente gara (vedi **ALLEGATO 1**), che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e deve riportare l'indicazione dell'oggetto della gara ed i dati identificativi della Ditta (denominazione/ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa mandataria/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

2. **AUTOCERTIFICAZIONE** in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in conformità allo schema allegato (vedi **ALLEGATO 2**) che costituisce parte integrante della presente gara.

Tale autocertificazione, debitamente compilata, deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente e ad essa va allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, la medesima autocertificazione deve essere presentata e sottoscritta da ciascuna impresa che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio. In particolare la mandataria dovrà compilarlo in ogni sua parte, mentre le mandanti dovranno cancellare le dichiarazioni relative al subappalto. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento l'impresa concorrente deve integrare la documentazione amministrativa con l'ulteriore documentazione relativa all'impresa ausiliaria, indicata al precedente punto 7) del presente disciplinare di gara. Si precisa che nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza deve essere allegato, in originale o in copia conforme, da parte della mandataria/capogruppo alla documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

3. **ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE RILASCIATA DA UNA SOA REGOLARMENTE AUTORIZZATA (PER LA CATEGORIA OG1 CLASSIFICA I), IN CORSO DI VALIDITÀ, IN ORIGINALE O COPIA CONFORME.**

In caso di non possesso di un'attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per partecipare alla gara i concorrenti dovranno comprovare il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo mediante la presentazione, in originale o copia autenticata, della documentazione di cui all'art. 90, comma 1, lettere a), b) e c) del D.P.R. n. 207/2010.

4. **QUIETANZA DEL VERSAMENTO O FIDEIUSSIONE BANCARIA O POLIZZA ASSICURATIVA O RILASCIATA DA INTERMEDIARI FINANZIARI** relativa alla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 2.280,00), corredata dell'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, di cui al comma 1 dall'art 113 del D.Lgs. n.163/2006, nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria o assicurativa mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.

Nel caso la Ditta partecipante sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della garanzia a corredo dell'offerta è ridotto del 50%. In tal caso la Ditta dovrà allegare alla garanzia copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.

5. **ATTESTAZIONE, IN ORIGINALE, DI PRESA VISIONE RILASCIATA DAL COMUNE DI FARA NOVARESE** (vedi **ALLEGATO 3**).

(*) Nota: Ai sensi degli artt.19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

14) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA – SVINCOLO DELL’OFFERTA – SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 si precisa che:

- Si procederà all’aggiudicazione definitiva dell’appalto con delibera del Consiglio di Amministrazione, dopo che la ditta provvisoriamente aggiudicataria avrà integralmente prodotto tutta la documentazione eventualmente richiesta dalla stazione appaltante a comprova di quanto dichiarato in sede di gara. La documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno tempestivamente elencati e richiesti per Fax , seguito da comunicazione scritta.
- E’ espressamente stabilito che l’impegno dell’Impresa aggiudicataria è valido dal momento stesso dell’offerta, mentre l’Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva dell’appalto, fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.
- Le Ditte offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all’aggiudicazione per fatto addebitabile alla stazione appaltante.
- L’impresa aggiudicataria è tenuta alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto d’appalto entro giorni 20 dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva. Il termine di giorni 60 previsto dall’art. 11, comma 9 del D.Lgs. 163/2006 per la stipulazione del contratto decorrerà solo a far data dal momento in cui tale documentazione verrà integralmente prodotta dalla ditta aggiudicataria.
- La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito della verifica relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese e delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli antimafia.

15) TRACCIABILITA’ DEI PAGAMENTI

In applicazione della Legge n. 136/2010, l’appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (**CIG 5066047A3A**) e il codice unico del progetto in questione (**CUP D56D13000010009**). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.

A tal fine l’appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente saranno tenuti a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all’atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l’appaltatore sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all’uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata. La stazione appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall’appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti interessati al presente appalto sia inserita, a pena di nullità

assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subappalto, la stazione appaltante provvederà a tale controllo in sede di rilascio della relativa autorizzazione; nell'ipotesi di subaffidamento non costituente subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. al momento della ricezione della comunicazione di subaffidamento; parimenti, in tutte le restanti ipotesi di subcontratto (subfornitura, nolo, trasporto, ecc...) al momento della ricezione della relativa comunicazione da parte della stazione appaltante.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per la risoluzione del contratto e la conseguente applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

16) FIRMA DIGITALE

Si precisa che, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il contratto sarà stipulato in forma elettronica mediante apposizione di firma digitale da parte del contraente e dell'Ufficiale rogante.

Il legale rappresentante della ditta dovrà quindi essere munito di apposito strumento o apparecchiatura idonea per apporre la firma in formato elettronico.

17) AVVERTENZE GENERALI

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione dei lavori oggetto della gara.
- Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
- L'offerta deve essere contenuta nell'apposita busta sigillata con nastro adesivo o ceralacca, con apposizione di timbro e controfirmata per tutti i lembi di chiusura.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta devono essere in lingua italiana.
- La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.
- Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.
- Non saranno altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nelle indicazioni dei prezzi offerti.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del Contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.
- Resta a carico dell'Amministrazione appaltante la spesa relativa all'I.V.A.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006;
- Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- Tutte le vertenze che avessero a sorgere tra il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese e la Ditta Appaltatrice, sia durante l'appalto che al suo termine, saranno di competenza della Magistratura ordinaria. Il foro competente sarà la Sezione Distaccata di Tribunale di Borgomanero (Tribunale di Novara).

- Il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese, si riserverà in ogni caso a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non procedere con l'apertura delle buste o di non convalidare l'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza e diverse valutazioni dell'interesse pubblico ecc, senza che per questo i concorrenti che hanno presentato l'offerta possono aver titolo al risarcimento dei danni o al rimborso delle spese.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(f.to dott. Fabio Pietro Medina)